

# AJÁNLATKÉRÉS

A Szegedi Vízmű Zrt. részére zöldfelület-fejlesztési pilot program megvalósítására.

## 1. Az ajánlatkérés tárgya

**Az ajánlatkérés tárgya:** A Szegedi Vízmű Zrt. részére zöldfelület-fejlesztési pilot program megvalósítása.

**Teljesítési határidő:** a szerződés hatálybalépését követő 6 hónap.

### Műszaki / szakmai tartalom, feladatléírás:

#### **A beszerzés tárgya:**

Zöldfelület-fejlesztési pilot program megvalósítása a Rókusi átemelő telephelyen (Szeged, Makkoserdő sor 5.), komplex szakmai tervezési és kivitelezési szolgáltatás keretében.

#### **A beszerzés célja:**

A projekt célja olyan természetközeli zöldfelület kialakítása, amely:

- javítja a talaj állapotát (talajregeneráció),
- növeli a biodiverzitást,
- csökkenti a fenntartási igényeket,
- pilot jelleggel teszti a különböző zöldfelület-típusokat,
- lehetővé teszi a Megrendelő saját erőforrásainak bevonását,
- támogatja a környezettudatossággal kapcsolatos edukációt.

#### **A feladat tartalma:**

A nyertes Ajánlattevő feladata komplex szakmai szolgáltatás nyújtása, amely az alábbiakat foglalja magában:

1. Koncepcióterv készítése, szakmai előkészítés, fenntartási és üzemeltetési javaslat.
2. Kivitelezés megvalósítása, szakmai irányítása.
3. Megvalósítandó elemek (irányadó mennyiségek):

Az alábbi elemek kialakítása szükséges, azzal, hogy az ajánlattevő szakmailag indokolt módosításokat javasolhat, amennyiben azok az elvárt célokat jobban szolgálják:

- Talajelőkészítés: ~300 m<sup>2</sup>
- Biodiverz élőfelület: ~100 m<sup>2</sup>
- Miyawaki mini erdő: ~100 m<sup>2</sup>
- Fasor / sövény zóna: ~100 m<sup>2</sup>
- Diverzgyep fajgazdagítás: ~500 m<sup>2</sup>

4. Utógondozás: 1 éves időtartam, minimum 64 óra szakmai jelenlét, fenntartási tapasztalatok dokumentálásának szakmai segítése.

#### **Elvárt eredmények:**

A projekt során az alábbi szakmai eredmények elérése szükséges:

- talajminőség kimutatható javítása,
- biodiverz, több fajtából álló növényállomány létrehozása,
- csökkentett víz- és fenntartási igény,
- hosszú távon fenntartható zöldfelületi struktúra,
- dokumentált pilot tapasztalatok.

#### **Megrendelői erőforrások bevonása:**

Ajánlatkérő elvárása, hogy a kivitelezési időszakban a munkavállalói bekapcsolódhassanak az egyes munkafolyamatokba (oktatási céllal), ajánlattevő szakmai irányítása, felügyelete, minőségellenőrzése mellett.

#### **Teljesítési határidő:**

- Kivitelezés véghatárideje: a szerződés hatálybalépését követő 6 hónap
- Utógondozás: a teljesítést követő 12 hónap

#### **Helyszíni bejárás:**

A kivitelezés helyszínének megismerése, esetleges felmérések céljából Ajánlatkérő helyszíni bejárasi lehetőséget biztosít az ajánlattevőknek, előzetes egyeztetés alapján. A helyszíni bejárás idejét előzetesen Tóth Ádám szennyvíz-átemelési üzemvezetővel szükséges egyeztetni (tel.: 20-312-2833).

Helyszín: Szeged, Makkoserdő sor 5.

## 2. Az ajánlat benyújtása, általános feltételek

### 2.1. Az ajánlatok beadásának határideje: 2026. június 22. 11:00 óra.

2.2. Az ajánlatok beadásának módja: az ajánlatok elektronikus úton nyújthatók be, a következő e-mail címre: [ajanlatbenyujtas@szegedivizmu.hu](mailto:ajanlatbenyujtas@szegedivizmu.hu)

A tárgyi ajánlatkérésre bárki nyújthat be ajánlatot, amennyiben megfelel az ajánlatkérésben rögzített feltételeknek.

**Az ajánlatokat (cégszerűen aláírt, szkennelt, továbbá a 2. sz. mellékletet szerkeszthető formátumban is, a szerződéstervezetet pedig csak word formátumban) elektronikus úton (email), „AJÁNLAT zöldfelület-fejlesztési pilot program, csak a Beszerzési és készletgazdálkodási osztály bonthatja fel” tárggyal kérjük elküldeni. Más módon érkezett ajánlatok nem kerülnek értékelésre.**

Az ajánlatok Beszerzési és készletgazdálkodási osztályra történő érkezése, megnyitása a beadási határidő lejártát követő 1 órával történik.

Az ajánlat csak akkor kerül értékelésre, ha az elektronikus úton, a 2.1. pontban meghatározott időpontig beérkezik.

2.3. A határidőben érkezett ajánlatokról a Szegei Víz Zrt. Beszerzési és készletgazdálkodási osztályának képviselői jegyzőkönyvet készítenek (az ajánlati előlapok alapján).

2.4. Egy ajánlattevő egy ajánlat benyújtására jogosult.

2.5. **Részajánlattétel lehetősége:** Ajánlatkérő részajánlat tételére nem biztosít lehetőséget, a tárgy szerinti feladatok teljesítésére csak egyben tehető ajánlat, a feladatok teljes körű ellátásával.

2.6. **Kiegészítő tájékoztatás, konzultációs lehetőség:** az eljárással, a kiírás feltételeivel, illetve az ajánlat összeállításával kapcsolatos esetleges kérdéseiket kizárólag írásban tehetik fel az alábbi elérhetőségekre (telefonos kapcsolattartás kizárólag adminisztratív, formai kérdések kapcsán biztosított):

Dr. Makszin András, tel.: +36-20-508-1907, e-mail: [makszinandras@szegedivizmu.hu](mailto:makszinandras@szegedivizmu.hu)

A kiegészítő tájékoztatás kérés határideje: **2026. június 16.**

2.7. **Hiánypótlás:** Ajánlatkérő hiánypótlásra lehetőséget biztosít, továbbá az ajánlatban található nem egyértelmű kijelentések, információk tisztázására felvilágosítás kérést adhat ki.

2.8. Jelen beszerzési eljárás – ha az értékelés során felmerülő minőségi, alaki vagy tartalmi problémák ennek módosítását nem teszik szükségessé – egy forduló, ezért kérjük, hogy ezt figyelembe véve készítsék el végső ajánlatukat, a lehetséges legkedvezőbb paraméterek megadásával.

2.9. Ajánlatkérő az ajánlati határidő lejárataig az ajánlatkérését visszavonhatja, melyről az ajánlattevőket írásban értesíti. Ajánlattevő ajánlata benyújtásával tudomásul veszi, hogy Ajánlatkérő nem köteles bármilyen ajánlatot elfogadni, továbbá megilleti az a jog, hogy a beszerzési eljárást annak értékelési szakaszában eredménytelenül nyilvánítsa.

2.10. Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos összes költség az ajánlattevőt terheli. Az eljárás eredményétől függetlenül Ajánlatkérő nem tehető felelőssé az ajánlattétel költségeivel kapcsolatban, Ajánlatkérő e körben költségtérítést nem nyújt. Az ajánlathoz kapcsolódóan benyújtott anyagokat az ajánlattevők nem igényelhetik vissza, azok Ajánlatkérő tulajdonába kerülnek.

## 3. Az ajánlatok értékelése:

### 3.1. Érvénytelen az ajánlat, amennyiben

- határidőn túl érkezett be (azon ajánlat, melyet igazoltan még beadási határidő előtt küldték meg, de határidő után érkezett be Társaságunkhoz, érvénytelennek minősül);
- nem az elvárt módon került benyújtásra;

- az ajánlattevő nem jogosult az eljárásban részt venni (pl. összeférhetetlenség miatt);
- a kiírási szempontoknak, kiírt műszaki tartalomnak / feladatleírásnak, előírt minimumfeltételeknek nem felel meg, illetve a megfelelés az előírt nyilatkozatok, dokumentumok hiányában nem állapítható meg;

3.2. A határidőre beérkezett és érvényes ajánlatok **értékelése** az alábbi szempontok alapján történik:

- Az értékelés alapja az ajánlati összár, de kérjük annak legalább részfeladatok szerinti alábontását (konceptióterv, talajelőkészítés, biodiverz élőfelület, Miyawaki mini erdő, fasor / sövény zóna, diverzgyep fajgazdagítás).
- Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy az ajánlati ár mellett a következő szempontokat is figyelembe vegye az értékelés során: teljesítési feltételek és határidő; fizetési feltételek és határidő, korábbi referenciamunkák, szakmai háttér.

3.3. Eredményhirdetés tervezett ideje: az ajánlatok bontását követően 1 hét. Szerződéskötés (megrendelés) tervezett ideje: az eredményhirdetést követő 1 hét.

#### 4. Az ajánlatok tartalmi követelményei, szerződéses feltételek:

4.1. Az ajánlatban csatolandó:

- kitöltött ajánlati előlap az 1. sz. mellékletnek megfelelően;
- kitöltött 2. sz. melléklet, üzleti partner átvilágítási kérdőív;
- Szakmai ajánlatként: konceptióterv, az ajánlat műszaki-szakmai tartalmának rövid bemutatása, tételes árajánlat.
- Korábbi referenciák, kivitelezésbe bevont szakemberek bemutatása.
- Szerződéstervezet (lehetőség szerint), a teljesítési feltételek, fizetési feltételek rögzítésével (Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a nyertes ajánlattevő szerződéstervezete kiegészítésre kerül az általa alkalmazott kötelező szerződéses klauzulákkal).

4.2. Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő nyilatkozatát (az ajánlati előlap cégszerű aláírásával), hogy

- a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény szerint átlátható szervezetnek minősül;
- a feladatellátáshoz szükséges jogosultságokkal, személyi és tárgyi feltételekkel rendelkezik;
- a társaság, illetve a bevonni kívánt alvállalkozói ellen felszámolási eljárás, csődeljárás nincs folyamatban, továbbá a NAV által nyilvántartott köztartozása nincs;
- az ajánlattevő, illetve tulajdonosi köre nem tartozik az ajánlattétel pillanatában hatályos EU-s pénzügyi szankciók hatálya alá – ld. <https://data.europa.eu/data/datasets/consolidated-list-of-persons-groups-and-entities-subject-to-eu-financial-sanctions?locale=hu>;
- a jelen ajánlatkérésben szereplő feltételeket elfogadja.

4.3. Kizárólag teljes körű - a teljesítés időpontjára véglegesített, tételes, forintban megadott ajánlat értékelhető (a fenti eljárási feltételek figyelembevételével). Az ajánlattevő által megadott ár fix, annak emelésére az ajánlat benyújtását követően, illetve a teljesítési időszakban nincs lehetőség.

4.4. Fizetési feltételek: A nyertes ajánlattevő 1 db részszámla és végszámla benyújtására jogosult. A részszámla kiállítására a konceptióterv, a talajelőkészítés, és a diverzgyep fajgazdagítás részfeladatok megvalósításának igazolt teljesítését követően van lehetőség, a vállalkozói díj 50%-os mértékében, a végszámla benyújtására pedig a teljes kivitelezés igazolt teljesítését követően. Az ajánlatkérő az igazolt, a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően kiállított számla összegét az ajánlatban feltüntetett fizetési határidőn belül átutalja az ajánlattevő által megjelölt számlára a szerződésben foglaltaknak megfelelően. A számla kiállításának az alapját a megrendelő által megküldött teljesítésigazolás képezi. Az ajánlattevő előlegre nem tarthat igényt. Késedelmes fizetés esetén a Ptk. szerinti késedelmi kamat az irányadó.

Az ajánlattevő nyilatkozzon, hogy a szerződés teljesítéséhez alvállalkozó(ka)t kíván-e igénybe venni, (az ajánlati előlap kitöltésével).

**Melléletek:**

1. sz. melléklet: Ajánlati előlap
2. sz. melléklet: Üzleti partner átvilágítási kérdőív

Szeged, 2026. június 8.

Tisztelettel:



cégszerű aláírás  
p.h.

**HOMOLA ANETT**  
vezérigazgató

## AJÁNLATI ELŐLAP

„A Szegedi Vízmű Zrt. részére zöldfelület-fejlesztési pilot program megvalósítása”  
tárgyú ajánlattételhez

Ajánlattevő neve: .....

Ajánlattevő székhelye: .....

Képviselője: .....

Adószám: .....

Ajánlattevő kapcsolattartójának neve: .....

Telefonszám: .....

E-mail cím: .....

Ajánlat benyújtásakor ismert, a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt alvállalkozó:

.....

**Árajánlat**

**Nettó ajánlati összeg:** ..... Ft

Fizetési határidő (min. 30 nap): ..... nap

Ezúton nyilatkozom, hogy társaságunk

- a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény szerint átlátható szervezetnek minősül;
- a feladatellátáshoz szükséges jogosultságokkal, személyi és tárgyi feltételekkel rendelkezünk;
- társaságunk, illetve a bevonnai kívánt alvállalkozói ellen felszámolási eljárás, csődeljárás nincs folyamatban, továbbá a NAV által nyilvántartott köztartozása nincs;
- az ajánlattevő, illetve tulajdonosi köre nem tartozik az ajánlattétel pillanatában hatályos EU-s pénzügyi szankciók hatálya alá – ld. <https://data.europa.eu/data/datasets/consolidated-list-of-persons-groups-and-entities-subject-to-eu-financial-sanctions?locale=hu;>
- az ajánlatkérésben szereplő feltételeket elfogadjuk.

Kelt: ....., 2026. év ..... hó ..... nap

\_\_\_\_\_  
cégszerű aláírás

p.h.

A Szegedi Vízmű Zrt., mint a Veolia Magyarország Társaságcsoporthoz tagja elkötelezett abban, hogy minden tevékenységét a legszigorúbb jogi és etikai normák szerint folytassa. A Veolia Magyarország Társaságcsoporthoz nem tolerálja a korrupciót vagy annak kísérletét. A Veolia Magyarország Társaságcsoporthoz Társaságai elvárják, hogy üzleti partnereik is tartózkodjanak a korrupció minden formájától.

Ügyintéző tölti ki	Ügyintéző neve:	
	Ígénylő vállalat:	Szegedi Vízmű Zrt.
	Beszerezés tárgya:	
	Intellektuális szolgáltatás?	Nem ▼
Partner tölti ki	Jelen naptári évben kitöltöttem az Üzleti Partner kérdőívet és visszaküldtem a Szegedi Vízmű Zrt. részére, vagy adatainkban változás történt (amennyiben igen, kérjük az adatlap ide vonatkozó részét kitölteni)	Új Üzleti Partner kérdőív ▼
	Az ajánlat becsült nettó összértéke (havi díjas szolgáltatás esetén az 1 éves szolgáltatási díj)	

## I. ÜZLETI PARTNER ALAPINFORMÁCIÓK



### 1. Üzleti partner

Jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező más szerv adatai	1.1	Név:	Válasz	
		Rövidített cégnév:		
		Székhely címe:		
		Ország		
		Cégbejegyzési száma:		
Természetes személy üzleti partner adatai	1.2	Alapítás dátuma:	Válasz	
		Adószám:		
		Családi és utónév:		
		Lakcím:		
		Adóazonosító szám:		
		Születési idő:		
1.3	Adott ügylethez kapcsolódó tevékenységi körök:	TEÁOR szám:	Tevékenység:	

### 2. Képviselők

Elnök-vezérigazgató, ügyvezető vagy vállalati igazgató	2.1	Törvényes képviselőkre vonatkozó adatok	Válasz	
		Beosztása		
		Családi és utónév:		
		Lakcím:		
		Születési hely, idő:		
		Email cím		

### 3. Tulajdonosok - természetes személy esetén

Az üzleti partner tulajdonosa (több tulajdonos esetén mindegyik tekintetében külön-külön kitöltendő, kivéve tőzsdei részvénytársaságok)	3.1	Tulajdonosok	Válasz	
		Családi és utónév:		
		Születési idő:		
A tényleges tulajdonos (több tulajdonos esetén mindegyik tekintetében külön-külön kitöltendő, kivéve tőzsdei részvénytársaságok)	3.2	Tulajdonosok	Válasz	
		Családi és utónév:		
		Születési idő:		
További természetes személy rögzítéséhez a "További term.személy tulajdonos" lapot		Tulajdonosi rész %-os megoszlása		

### 4. Tulajdonosok - jogi személy esetén

Tulajdonos - jogi személy  Több tulajdonos esetén a "További gazd.társ. tulajdonos" munkalapot kérjük kitölteni!	4.1	Amennyiben igen, kérjük adja meg a részleteket.	Válasz	
		Név:		
		Rövidített cégnév:		
		Székhely címe:		
		Cégjegyzékszám:		
		Cégjegyzés kelte:		
		Adószám:		
		Főtevékenység:		

## II. AZ ÜZLETI PARTNERRE VONATKOZÓ PÉNZÜGYI ADATOK ÉS ÜZLETI INFORMÁCIÓK

### 1. Pénzügyi adatok

Gazdasági és pénzügyi helyzet	1.1	Az üzleti partner („általános”) éves árbevétele az utolsó három pénzügyi évben a következő:	Válasz ezer Ft-ban:	
			N-1. pénzügyi év	HUF ▼
			N-2. pénzügyi év	HUF ▼
			N-3. pénzügyi év	HUF ▼
	1.2	Indult a vállalat ellen csődeljárás vagy felszámolási eljárás?	Nem ▼	
	Amennyiben IGEN, úgy kérjük, adja meg annak évét és az eljárás típusát!			

2. Megvesztegetés			Válasz
Megvesztegetéssel kapcsolatos ügyek	2.1	Az üzleti partner alkalmaz-e intézkedéseket a megvesztegetés megelőzése, korrupciós kockázatok kezelése érdekében? Antikorrupciós intézkedések rövid kifejtése:	Nem ▼
	2.2	Az üzleti partner tudott-e arról, hogy az üzleti partner, annak tulajdonosai vagy vezetői megvesztegetésbe, csalásba, tisztességtelen vagy hasonló jellegű kötelezettség-szegő viselkedésbe keveredtek?	Nem ▼
	2.3	Történt-e megvesztegetéssel kapcsolatos hatósági vizsgálat az üzleti partner, annak tulajdonosai, vagy vezetői vonatkozásában?	Nem ▼
	2.4	Büntetőeljárásban hozott ítélet	Nem ▼
	2.5	Jogerősen elítélték-e az üzleti partnert vagy az üzleti partner igazgató, vezető vagy felügyelő testületének tagját, illetve az e testületek képviselőit, az azokban való döntéshozatalra vagy azok kontrolljára vonatkozó jogkörrel rendelkező tagját megvesztegetéssel kapcsolatban olyan ítéletben, amelyet nem több, mint öt évvel ezelőtt hoztak, vagy amelyben a közvetlenül meghatározott korlátozó intézkedés továbbra is fennáll? Ha igen, kérjük, részletezze:	Nem ▼
	2.6	Ítéletek esetén hozott-e az üzleti partner olyan intézkedéseket, amelyek a releváns kizárási okok ellenére igazolják megbízhatóságát (öntisztázás)? Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket:	Nem ▼
			Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):

3. PEP kapcsolat			Válasz
PEP kapcsolat *	3.1	Van-e az üzleti partnernek, tulajdonosainak, illetve vezetőinek, képviselőinek közvetett vagy közvetlen kapcsolata a Társaság tevékenysége szempontjából érintett köztisztviselővel, PEP-pel?	Nem ▼
	3.2	Ha igen, kérjük, részletezze:	

\* Politikai közszereplő (PEP – Politically Exposed Persons) azaz olyan személy, aki fontos állami pozíciót vagy közéleti szerepet tölt be, így például az államfő, miniszterelnök, a kormánytagok, vezető politikusok, vezető tisztviselők, bírák vagy a hadsereg előljárói, állami vállalatok vezetői, vagy befolyásos pártok tisztviselői, illetve számos esetben a politikai közszereplők rokonai vagy közeli hozzátartozói.

4. PEP személy			Válasz
PEP személy *	4.1	Van-e az üzleti partner tulajdonosai, vezetői között PEP személy?	Nem ▼
	4.2	Ha igen, kérjük, részletezze:	

5. COMPLIANCE			Válasz
5.1	Rendelkezik-e a vállalat tanúsított ISO 37001 rendszerrel és működteti-e azt?		Nem ▼
5.2	Rendelkezik-e a vállalat magartatási kódexszel, etikai kódexszel vagy más, a korrupció leküzdését célzó dokumentummal?		Nem ▼
5.3	Elfogadott-e a vállalat olyan belső szabályzatot, amely meghatározza, hogy milyen értékű előnyöket és ajándékokat lehet nyújtani a vállalaton kívüli személyek számára?		Nem ▼
5.4	Nyújt-e képzést a vállalat a munkavállalóinak az etikus üzleti gyakorlatokról (korrupcióellenesség, a versenyjogi szabályok megsértése)?		Nem ▼
5.5	A vállalat, vagy annak bármely anya-, illetve leányvállalata rendelkezik-e bármilyen eszközzel, érdekeltséggel, illetve véghez-e bármilyen műveletet a felsorolt országokban?		Nem ▼
			Nem ▼
			Nem ▼
			Nem ▼
			Nem ▼
			Nem ▼
			Nem ▼
5.6	Az elmúlt 5 évben a vállalatot, annak valamely vezetője, részvénytulajdonosa vagy hasznhúzója ellen elmarasztaló döntés született-e	versenykorlátozó megállapodás miatt?	Nem ▼
5.7		vesztegetés vagy egyéb bűncselekmény miatt?	Nem ▼
5.8		pénzmosás vagy a terrorizmus finanszírozása miatt?	Nem ▼
5.9		bármely más, az etikus üzleti magatartással ellentétes cselekmény miatt?	Nem ▼

h

## 6. KÖRNYEZETVÉDELEM

		Válasz
	<b>Az elmúlt 5 évben a vállalat csökkentette-e a környezetterhelését a felsorolt elemek valamelyikét tekintve?</b>	
<b>6.1</b>	Vízfelhasználás (vízfogyasztás, vízhiánnyal küzdő térségek stb.)	Nem ▼
	Nyersanyag-felhasználás/vegyi anyagok felhasználása	Nem ▼
	Energiafogyasztás	Nem ▼
	Üvegházhatású gázok (ÜHG) kibocsátása/klímalábnyom	Nem ▼
	ÜHG-n kívüli gázok kibocsátása a légkörbe (például: nitrogén-oxid, dioxinok stb.)	Nem ▼
	Vízszennyezés/természetes vizekbe kibocsátott szennyezőanyagok	Nem ▼
	Hulladékképződés	Nem ▼
	A természetes környezet szennyezése, az állat- és növényvilágra gyakorolt hatás	Nem ▼
<b>6.2</b>	VÍZ – Amennyiben a vállalat vízfelhasználása jelentős, meghatározták azokat a telephelyeket, amelyek vízhiánnyal küzdő térségekben találhatóak?	Nem ▼
<b>6.3</b>	VÍZ – Vannak cselekvési tervek/célkitűzések a vízhiányos térségekben található telephelyekre vonatkozóan?	Nem ▼
<b>6.4</b>	KLÍMA – Kiszámították, hogy mekkora szén-dioxid-kibocsátással járnak az egyes ügyfeleknek értékesített termékek/szolgáltatások?	Nem ▼
<b>6.5</b>	KLÍMA – Vannak folyamatban vagy tervben olyan fejlesztések, amelyek célja az ügyfelek szén-dioxid-kibocsátásának csökkentése?	Nem ▼
<b>6.6</b>	ENERGIA – Rendelkeznek konkrét célkitűzésekkel a megújuló/alternatív energiaforrások arányának növelésére?	Nem ▼

Kérjük, írja le az esetleges megjegyzéseit és az egyéb olyan információkat, amelyeket még szeretne megosztani velünk. Bármilyen, Ön által hasznosnak ítélt dokumentumot is csatolhat.

*"Kijelentem és aláírással igazolom, hogy a fenti adatok megfelelnek a valóságnak."*

Kitöltés helye:	Kitöltés ideje:
Cégszerű aláírás:	Név, beosztás:

A Veolia Magyarország Társaságcsoport Társaságai kijelentik, hogy az üzleti partner által jelen üzleti partner átvilágítási kérdőív kérdéseire történt nyilatkozaton valótlan információ közlése vagy lényeges információ elhallgatása a versenyzetetésből való kizáráshoz, illetve nyertesség esetén, ha a szerződéses kapcsolat során derül ki, akkor pedig a szerződés felbontásához vezethet. Az Üzleti Partner kérdőívvel kapcsolatos adatvédelmi információk az alábbi linken érhetők el: <https://www.szegedivizmu.hu/adatvedelmi-tajekoztatas>

